|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **재난·감염병 특별휴학 신청서**  (Application for Special Leave of Absence – Disaster·Epidemic) | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **소 속**  (Major/department) | **단과대학**  (College) |  | | **학과**  (Major/Dept.) |  |
| **학 번**  (Student No.) |  | | **성 명**  (Name) | |  |
| **현재 체류국가**  (Current Country of Residence) |  | | **현재 체류도시**  (Current City of Residence) | |  |
| **외국인등록번호**  **-소지 시**  (RC No. if any) |  | | **여권번호**  (Passport No.) | |  |
| **한국 휴대폰번호**  (Korean Mobile  Phone No.) |  | | **해외 연락처**  (Overseas Phone No.) | |  |
| **휴학 신청 사유**  **(2개 중 택 1)**  (Reason for Leave of Absence – Choose one of the two) | **※ 재난·감염병 사유: 감염병 감염, 항공편 미운행, 비자발급 제한, 지역봉쇄**  **※ Approved Reasons for Disaster·Epidemic: Epidemic disease infection, flight non-operation, restriction on visa issuance, regional lockdown**  ‘  **위 재난·감염병 사유로 특별휴학 신청** (Apply for a special leave of absence due to Disaster·Epidemic reasons above)   * **신청 학기에 재난·감염병 사유에 해당하는 증빙자료 제출**   **위 재난·감염병 사유로 일반휴학 최대 가능 기간을 소진하여 특별휴학 신청** (Apply for a special leave of absence from exhausting all available period of general leave of absence due to Disaster·Epidemic reasons above)   * **기존 감염병 사유로 일반휴학을 신청한 학기: \_\_\_\_\_\_학년도 \_\_\_\_학기** * **위 학기 중 재난·감염병 사유에 해당하는 증빙자료 제출** | | | | |
| **[증빙자료 첨부]**  **- 종류 제한 없음**  **- 원본 스캔본 및 국문 번역본**  **제출 필수**  [Attach document of proof]  - No limitations on document type  - Original scanned copy and Korean translation required |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **[증빙자료 첨부]**  **- 종류 제한 없음**  **- 원본 스캔본 및 국문 번역본**  **제출 필수**  [Attach document of proof]  - No limitations on document type  - Original scanned copy and Korean translation required |  |

※ 해당 휴학 신청기간에 휴학신청서 미업로드 혹은 위의 공지된 양식으로 신청서 내용을 작성하지 않아 발생하는 불이익은 학생 본인 책임이므로, 반드시 위의 절차 및 양식에 맞게 휴학 신청을 완료해주시기 바랍니다.

※ 해당 휴학 신청기간에 신청 완료한 휴학 신청은 취소가 불가합니다.

※ 휴학 신청이 완료될 경우 기존에 소지하고 있던 D-2 비자는 취소되기 때문에 휴학신청일 30일 이내 출국 후 복학하기 전에 비자를 새로 발급받아야 합니다.

위에 기재한 내용은 모두 사실이며 휴학 관련 안내사항을 모두 숙지하였습니다.

I hereby certify that all the information above is true, and I understood the leave of absence guideline.



**Date of Application**(YYYY.MM.DD) **: 20 . .**

**본인 서명**(Your name & signature) **: (인)**

**한양대학교 총장 귀하**